Приложение № 1

**Примерная форма анализа работы по реализации антикоррупционной политики в 20\_\_году
в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(указывается наименование учреждения)**

Антикоррупционная политика является локальным нормативным актом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обязательным для всех работников

(указывается наименование учреждения)

учреждения и представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в своей деятельности.

Антикоррупционная политикаразработана в соответствии
с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными нормативно-правовыми актами, Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации
от 08.11.2013.

Основными целями внедрения в учреждении антикоррупционной политики являются:*(прописаны в антикоррупционной политике учреждения)*

минимизация риска вовлечения учреждения, его руководства и работников в коррупционную деятельность;

формирование у работников учреждения независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики учреждения о непринятии коррупции в любых формах и проявлениях;

 обобщение и разъяснение основных требований законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции, применяемых в учреждении.

Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупци­онной политики, являются работники учреждения, находящиеся с ним в тру­довых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняе­мых функций. Положения могут рас­пространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми учреждение вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых учреждением с такими лицами.

Руководитель *(заместитель руководителя в соответствии с приказом от … № …)* является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

Приказом учреждения от … № … ответственным
за профилактику коррупционных правонарушений назначен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается ФИО ответственного должностного лица, занимаемая должность)

Основные обязанности, должностного лица, ответственного за противодействие коррупции, закреплены в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указывается наименование документа)

Также приказом от \_\_\_\_ №\_\_\_ утвержден состав комиссии по противодействию коррупции и профилактике правонарушений. В состав комиссии включены: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается состав комиссии)

В рамках организации антикоррупционной деятельности
в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_издан ряд локальных нормативных правовых актов:

(указывается наименование учреждения)

(указываются имеющиеся в учреждении локальные нормативные правовые акты
в сфере противодействия коррупции)

- Положение о конфликте интересов от \_\_\_\_\_;

- Кодекс этики и служебного поведения от \_\_\_\_\_;

- Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства \_\_\_\_\_;

- Положение о комиссии по противодействию коррупции
\_\_\_\_\_;

- Порядок информирования работниками работодателя о коррупционных правонарушениях и проведения проверки сведений, содержащихся в уведомлении о факте совершения и склонения к совершению коррупционного правонарушениях \_\_\_\_\_;

- Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами \_\_\_\_\_;

- Карта коррупционных рисков \_\_\_\_\_;

- Положение о стандартах и процедурах, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников \_\_\_\_\_;

- Положение о нормах профессиональной этики \_\_\_\_\_;

…

В 20\_\_\_ году работа по антикоррупционной деятельности в учреждении велась в соответствии с планом, утвержденным приказом от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,по следующим направлениям:*(указываются соответствующие направления)*

- антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации  антикоррупционной политики;

-  организация взаимодействия с родителями и общественностью;

- правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников;

- антикоррупционное воспитание обучающихся;

- осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции.

В течение 20\_\_\_ года проводились обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(дата, тематика мероприятий)

В Учреждении утвержден Порядок проведения индивидуальных консультаций работников по вопросам применения антикоррупционных стандартов и процедур. Порядком установлено, что должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, проводит индивидуальные консультации посредством личного обращения (устного, письменного, обращение с помощью средств телефонии) работников. Утвержден график проведения индивидуальных консультаций по вопросам противодействия коррупции. Результаты индивидуальных консультаций работников по вопросам применения антикоррупционных стандартов и процедур и противодействия коррупции зафиксированы в соответствующем журнале. В 20\_\_\_ году проведено
\_\_\_ консультаций.

Работники учреждения ознакомлены с изменениями в законодательстве Российской Федерации о противодействии коррупции, с действующей антикоррупционной политикой и нормативными локальными актами учреждения(*дата ознакомления*).

Раздел «Противодействие коррупции» официального сайта учреждения наряду с информационным стендом своевременно обновляются, пополняются актуальной информацией нормативного и методического характера. Так,
в 20\_\_\_ году в данном разделе размещена следующая информация:

 *(указывается размещаемая в отчетном году информация)*

актуализированные нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции;

памятки по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

отчетная информация по вопросам противодействия коррупции;

…

В целях обеспечения доступности информации по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения отражена контактная информация для сообщения о фактах коррупции и проявлениях коррупционного характера со стороны должностных лиц.

В учреждении используются прямые телефонные линии
с руководителем в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции.Также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями организован личный прием граждан руководителем учреждения, его заместителями в соответствии с утвержденным графиком. На сайте учреждения работает электронная приемная.

Жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи посредством электронной почты, по телефону «горячей» линии по вопросам противодействия коррупции, через официальный сайт учреждения на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения в 20\_\_\_ году не поступало.

В рамках реализуемых учреждением антикоррупционных мероприятий проведен контроль документирования операций организационной и хозяйственной деятельности учреждения. По итогам проведенного контроля установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(указывается информация об итогах проведенного контроля)*

 В рамках обеспечения соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения требованиям антикоррупционной политики учреждения ведется работа по применению санкций к недоброкачественным поставщикам за некачественное выполнение работ, нарушение сроков.

В рамках сотрудничества с правоохранительными органами в 20\_\_\_ году оказано содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указывается соответствующая информация)

Все работники учреждения вне зависимости от занимаемой долж­ности несут ответственность за соблюдение принципов и требований закона и настоящей антикоррупционной политики.

За период 20\_\_\_ года, лиц, виновных в нарушении требований антикорруп­ционной политики и привлеченных к дисциплинарной, администра­тивной, гражданско-правовой или уголовной ответственности, нет.

Учреждение осуществляет регулярный мониторинг эффективно­сти реализации антикоррупционной политики. По результатам проведенного мониторинга установлено *отсутствие (либо необходимость)* необходимости внесения изменений и дополнений в антикоррупционную политику учреждения.